УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МКДОУ д/с №44

А.Ф. Хабибулина

Приказ № 1/1 от 09.01.2024г

***Отчет об исполнении***

***мероприятий по противодействию коррупции***

***в Муниципальном казенном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 44 г.Нижние Серги-3***

***на 2021-2024 годы***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***п/п*** | ***Содержание мероприятий*** | | | ***Ответственные***  ***исполнители*** | ***Сроки***  ***исполнения*** | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
| ***I. Внедрение антикоррупционных механизмов в систему кадровой работы*** | | | | | | |
| 1 | Проведение разъяснительных мероприятий и контроль  исполнения антикоррупционного законодательства руководителями муниципальных учреждений | | | заведующий | исполнено | |
| ***II. Мероприятия информационно-пропагандистского обеспечения по снижению правового нигилизма населения, формированию антикоррупционного общественного мнения и нетерпимости к коррупционному поведению*** | | | | | | |
| 1. | Принятие мер по повышению уровня правовой грамотности граждан, их правового воспитания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей | | | заведующий | в течение срока действия  плана  исполнено | |
| 2. | Организация и проведение 9 декабря (международный день борьбы с коррупцией) антикоррупционных мероприятий (по отдельному плану) | | | Заведующий, ответственный за антикоррупционное просвещение | ежегодно ноябрь – декабрь  исполнено 2023г | |
| ***III. Обеспечение мер по противодействию коррупции в организациях, подведомственных администрации Нижнесергинского муниципального района*** | | | | | | |
| 1. | Обеспечение реализации ежегодных планов работы по противодействию коррупции в МКДОУ детский сад № 44 (в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции) и обеспечение контроля за реализацией мероприятий, предусмотренных такими планами | | | Заведующий, ответственный за антикоррупционное просвещение | в течение срока действия плана  исполнено | |
| 2. | Организация проведения мероприятий, направленных на недопущение получения работниками МКДОУ детский сад № 44 подарков от граждан, находящихся в организациях на обучении, воспитании, от супругов и родственников этих граждан | | | заведующий | в течение срока действия плана  исполнено | |
| 3. | Обеспечение доступности информации о деятельности подведомственных организаций в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в том числе на официальных сайтах организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | | | Заведующий ответственный за антикоррупционное просвещение | в течение срока действия плана  исполнено | |
| ***IV. Совершенствование механизмов противодействия коррупции в сфере муниципального заказа и распоряжения муниципальной собственностью*** | | | | | | |
| 1. | Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов | | | Заведующий ответственный за антикоррупционное просвещение | в течение срока действия  плана  исполнено 2023г | |
| ***V « Организация просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям»*** | | | | | | | |
|  | | Проведение культурно-просветительских мероприятий, способствующих формированию в обществе, в тои числе среди молодежи неприятия всех форм коррупции, с привлечением специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей | Заведующий,  ответственный за антикоррупционное просвещение | | | до 31 декабря 2021года  до 31 декабря 2022года  до 31 декабря 2023года  до 31 декабря 2024года  исполнено 2021г,2022,2023г. | |
|  | | Проведение открытых занятий с участием сотрудников правоохранительных органов, органов прокуратуры (по согласованию) | заведующий,  воспитатели | | | В течении срока действия плана | |
|  | | Проведение общественных акций в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря | все сотрудники | | | до 10 декабря ежегодно  исполнено | |
|  | | Организация семинаров, публичных лекций, круглых столов антикоррупционной направленности | заведующий, ответственный за антикоррупционное просвещение,  все сотрудники | | | ежегодно,  не реже 1 раза в полугодие за 1 полугодие 2024г | |
|  | | Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности образовательных организаций в части антикоррупционного просвещения воспитанников | заведующий,  воспитатели | | | В течение периода действия плана  исполнено | |
|  | | Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера (лекции, семинары, квест-игры и др.) в образовательных организациях с использованием в том числе интернет-пространства | заведующий, ответственный за антикоррупционное просвещение,  воспитатели | | | исполнено | |
|  | | Организация проведения конкурса социальной рекламы на антикоррупционную тематику среди обучающихся МКДОУ детский сад № 44 г.Нижние Серги-3 | Воспитатели, ответственный за антикоррупционное просвещение | | | В течении срока действия плана  исполнено | |
|  | | Разработка планов антикоррупционного просвещения | Заведующий, ответственный за антикоррупционное просвещение | | | Ежегодно до 15 января исполнено 2024г | |
|  | | Определение круга близких родственников претендента на вакантную должность с целью выявления возможного возникновения конфликта интересов.  Рассмотрение вопроса установления стимулирующих выплат и вознаграждений работникам.  Осуществление контроля со стороны заведующего за начислением заработной платы работникам.  Использование средств на оплату труда строго в соответствии утвержденным Положением. | Заведующий | | | При приеме на работу  ежемесячно | |